

(pieczęć przedszkola)

miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

Pan/Pani
(imię i nazwisko)

Oświadczam, iż zgodnie z art. 25 i art. 26 * ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071) miejscem mojego zamieszkania oraz zamieszkania mojego dziecka/moich dzieci
(imię i nazwisko dziecka/dzieci)

jest
(adres zamieszkania: ulica, nr, domu, nr mieszkania, miejscowość, gmina)

Oświadczam również, iż jest to moje i mojego dziecka/moich dzieci, jedyne miejsce zamieszkania.

Jednocześnie zobowiązuję się, do niezwłocznego informowania tj. w terminie nie dłuższym niż 14 dni, dyrektora przedszkola o wszelkich zmianach dotyczących miejsca zamieszkania.

Zmiana miejsca zamieszkania nastąpiła:
(data)

***„Art. 26. § 1.** *Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.*

§ 2. *Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.*

Art. 27. *Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna.”*

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że przetwarzamy dane osobowe rodziców/opiekunów dzieci w celu realizacji zadań ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), którym jest Dyrektor Przedszkola, do którego dziecko uczęszcza. Każdy rodzic/opiekun ma prawo dostępu do treści danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych. Szczegółowe klauzule informacyjne dotyczących zadań realizowanych przez Przedszkole są dostępne na tablicy informacyjnej Przedszkola. W przypadku dodatkowych pytań można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą skrzynki mailowej: inspektor-ng@cuw.zielona-gora.pl lub osobiście w siedzibie Przedszkola.

.....
podpis składającego oświadczenie